



## Перечень документов, необходимых для получения лицензии ФСБ на гостайну

1. Заявление в УФСБ.
2. Ходатайство заказчика с подтверждением степени секретности.
3. Анкета в электронном виде и заполненная собственноручно (либо данные о местонахождении допуска: полное название организации, где находится допуск, полный адрес РСП, должность и ФИО руководителя полностью) (если есть).
4. Медицинская справка по форме № 989-Н.
5. Фотографии руководителя 4х6 в количестве 6 штук.
6. Копия Устава.
7. Копия Учредительного договора (если есть).
8. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для созданных до введения ЕГРЮЛ).
9. Копии свидетельства о несении записи в Единый государственный реестр юридический лиц.
10. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
11. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
12. Копия информационного письма об учете в Статрегистре Росстата.
13. Копия договора аренды на недвижимое имущество по юридическому адресу.
14. Копия Акта приема-передачи нежилого помещения.
15. Копия свидетельства о государственной регистрации права.
16. Копия Решения учредителей (Протокол) № 1 о назначении Генерального директора.
17. Копия приказа о назначении Генерального директора.
18. Копия удостоверения (свидетельства, сертификата) о повышении квалификации генерального директора по программе «Защита государственной тайны».
19. Копия платежного поручения об оплате государственной пошлины.
20. Карточка предприятия на официальном бланке.

Актуальный список необходимых документов вы всегда сможете узнать у нашего специалиста обратившись по телефону или написав нам на почту [info@licenziya-fsb.com](mailto:info@licenziya-fsb.com). Актуальные образцы документов вы можете узнать у нашего специалиста или запросить в территориальном УФСБ.